

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ «ВЕСТИ СЕЛА»

Выпуск № 82

Адрес издателя:

433322 Ульяновская область

Ульяновский район, с. Большие Ключищи

ул. Каштанкина, д.13

Дата выпуска: 24.07.2020

Формат А4

Изготовлено с

помощью оргтехники

Печатное средство массовой информации органов местного самоуправления
муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение
«Большеключищенское сельское поселение» Ульяновского района
Ульяновской области

с. Большие Ключищи

2020

Учредитель: Совет депутатов муниципального
образования «Большеключищенское
сельское поселение» Ульяновского района
Ульяновской области

Тираж 50 экземпляров

Ответственный выпускающий: Ровнова О.В.

Распространяется бесплатно

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БОЛЬШЕКЛЮЧИЩЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
УЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

24.07.2020г.

№ 5/16

с .Большие Ключищи

О внесении изменений в Решение
Совета депутатов МО «Большеключищенское
сельское поселение» № 10/38 от 25.12.2019г
«Об утверждении бюджета муниципального
образования «Большеключищенское
сельское поселение» на 2020 год
и плановый период 2021 и 2022 годы»

В соответствии со статьёй 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» **решил:**

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов МО «Большеключищенское сельское поселение» № 10/38 от 25.12.2019 г. «Об утверждении бюджета муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы» в редакции решения Совета депутатов муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» №3/3 от 31.03.2020 г:

1.1. В Приложении № 1 к решению абзацы 2, 3 ч.1 статьи 1 бюджета муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы изложить в следующей редакции:

«1) общий объём доходов бюджета муниципального образования “Большеключищенское сельское поселение” **13278,5592** тыс. руб., в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в общей сумме **6336,6592** тыс. руб.;

2) общий объём расходов бюджета муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» - в сумме. **13960,877** тыс. руб.»;

1.2. Дополнить ч. 1 ст. 1 бюджета муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы абзацем 4 следующего содержания:

«Бюджет муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» на 2020 год является бездефицитным. Сумма 682,3178 тыс. руб. (разница между общей суммой доходов 13278,5592 тыс. руб. и общей суммы расходов 13960,877 тыс. руб.) будет израсходована за счёт остатков на лицевом счёте на 01.01.2020 года ».

1.3. Приложение № 4,6 к решению изложить в следующей редакции:

Приложение № 4
к бюджету
МО «Большеключищенское
сельское поселение» на 2020год
и на плановый период 2021 и 2022 годов

Доходы бюджета муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» на 2020год в разрезе кодов видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов, классификации доходов бюджетной классификации Российской Федерации

(тыс.рублей)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма
1	2	3

	Доходы	
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	2125,4
1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	2125,4
105 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	350
105 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	350
106 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	4400
106 01030 10 1000 110	Налог на имущество физических лиц	1100
106 06033 10 1000 110	Земельный налог	2300
106 06043 10 1000 110	Земельный налог	1000
111 00000 00 0000 120	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	35,0
111 09045 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду им-ва	35
108 04020 01 1000 110	Госпошлина от свершения нотариальных действий	6,5
117 00000 00 0000 000	Прочие не налоговые	25,0
117 05050 10 0000 180	Прочие не налоговые	25,0
	Итого налоговых и неналоговых доходов:	6941,9
202 15001 10 0000 150	Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	2011,59
202 16001 10 0000 150	Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	66,6
202 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	0,864
202 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1330,4
202 35118 10 0000 150	Субвенции на выполнение полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	191,37
202 25567 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий	2699,9
202 49999 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	35,9352
	ИТОГО	13278,5592

Приложение № 6
к бюджету
МО «Большеключищенское
сельское поселение» на 2020 год
и плановый период 2021 и 2022 годы

**Распределение
расходов местного бюджета по ведомственной классификации расходов бюджета
Российской Федерации на 2020 год**

(тыс. рублей)

Наименование главного распорядителя кредитов	КВСП	КФСР	КЦСП	КВР	Сумма
1	2	3	4	5	6
Администрация МО «Большеключищенское сельское поселение»	866				13960,877

Функционирование законодательных (представительных) органов власти и представительных органов муниципальных образований	866	0103			3,5
Мероприятия в рамках не программных направлений деятельности	866	0103	1100025306	540	3,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	866	0104			2067,8
Глава местной Администрации	866	0104	1100020800		650,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	866	0104	1100020800	121	506,3
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания работников и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	866	0104	1100020800	129	143,8
Центральный аппарат	866	0104	1100020400		1417,7
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	866	0104	1100020400	121	1105,1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания работников и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	866	0104	1100020400	129	312,6
Резервные фонды	866	0111	1100007005		3,0
Резервный фонд МО «Большеключицкое сельское поселение»	866	0111	1100007005		3,0
Резервные средства	866	0111	1100007005	870	3,0
Другие общегосударственные вопросы	866	0113			3229,3352
Фонд оплаты труда учреждений	866	0113	1100009300	111	1906,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	866	0113	1100009300	119	500,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	866	0113	1100009300	244	777,836
Уплата прочих налогов сборов и иных обязательных платежей	866	0113	1100009300	852	3,6

Уплата прочих налогов сборов и иных обязательных платежей	866	0113	1100009300	853	4,2
Определение перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных кодексом УО «Об административных правонарушениях»	866	0113	1240071020		0,864
Фонд оплаты труда учреждений	866	0113	1240071020	111	0,603
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	866	0113	1240071020	119	0,261
Софинансирование ежемесячной выплаты лицам, осуществляющим полномочия сельского старосты	866	0113	1260573080		35,9352
Софинансирование ежемесячной выплаты лицам, осуществляющим полномочия сельского старосты	866	0113	1260573080	360	35,9352
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	866	0203			191,37
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	866	0203	1250051180		191,37
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	866	0203	1250051180	121	132,5773
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания работников и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	866	0203	1250051180	129	57,0327
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	866	0203	12500051180	121	1,760
Обеспечение пожарной безопасности	866	0310			2,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	866	0310	1100020267		2,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	866	0310	1100020267	244	2,0
Сельское хозяйство и рыболовство	866	0405			0
Субсидии на комплексное развитие	866	0405	12302L5769		0

сельских территорий					
Субсидии на комплексное развитие сельских территорий	866	0405	12302L5769	244	0
Дорожное хозяйство	866	0409	1100021504		1191,1
Дорожное хозяйство	866	0409	1100021504	244	1191,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	866	0500			3906,02
Коммунальное хозяйство	866	0502			126,6
Мероприятия в области коммунального хозяйства	866	0502	1100025105		126,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	866	0502	1100025105	244	126,6
Благоустройство	866	0503			3779,42
Уличное освещение	866	0503	1100060001		615,99
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	866	0503	1100060001	244	615,99
Реализация мероприятий муниципальной программы «Благоустройство территории МО «Большеключищенское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области на 2016-2020 годы	866	0503	5500015095		1,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	866	0503	5500015095	244	1,0
Муниципальная программа «Формирование комфортной среды на территории муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» на 2019-2023 годы	866	0503	5500015098		1,0
Муниципальная программа «Формирование комфортной среды на территории муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» на 2019-2023 годы	866	0503	5500015098	244	1,0
Озеленение	866	0503	1100060003		0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	866	0503	1100060003	244	0
Содержание мест захоронения	866	0503	1100060004		12,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	866	0503	1100060004	244	12,7
Прочие мероприятия по благоустройству	866	0503	1100060005		394,73
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	866	0503	1100060005	244	393,13
Уплата прочих налогов и сборов	866	0503	1100060005	852	1,6
Реализация программы «Комплексное развитие сельских территорий»	866	0503	55002L5769		2755,0
Реализация программы	866	0503	55002L5769	244	2755,0

«Комплексное развитие сельских территорий»					
Молодежная политика	866	0707			1,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	866	0707	1100043101		1,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	866	0707	1100043101	244	1,0
Культура и кинематография, средства массовой информации	866	0800			3295,2518
Культура и кинематография , средства массовой информации	866	0801			2705,2518
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	866	0801	1100044000		2705,2518
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	866	0801	1100044000	244	985,2518
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	866	0801	1100044000	119	354,0
Фонд оплаты труда учреждений	866	0801	1100044000	111	1366,0
Софинансирования реализации проектов развития поселений и городских округов, подготовленных на основе местных инициатив граждан (население и местный бюджет)	866	0801	12305S420		0
Софинансирования реализации проектов развития поселений и городских округов, подготовленных на основе местных инициатив граждан (население и местный бюджет)	866	0801	12305S420	244	0
Культура и кинематография, средства массовой информации	866	0804			590,0
Фонд оплаты труда учреждений	866	0804	1100044000	111	450,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	866	0804	1100044000	119	140,0
Социальное пенсионное обеспечение	866	1001			55,0
Социальное пенсионное обеспечение	866	1001	1100049101		
Социальное пенсионное обеспечение	866	1001	1100049101	313	55,0
Социальное обеспечение населения	866	1003			10,5
Оказание других видов социальной помощи	866	1003	1100020585		10,5
Пособия, компенсация гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных	866	1003	1100020585	321	10,0

обязательств					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	866	1003	1100020585	244	0,5
Другие вопросы в области физической культуры	866	1105			5,0
Прочие выплаты по обязательствам	866	1105	1100092305		5,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	866	1105	1100092305	244	5,0

».

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Глава муниципального образования
«Большеключищенское
сельское поселение»**

С.В. Глибин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БОЛЬШЕКЛЮЧИЩЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
УЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

24.07.2020г.

№ 5/17

с .Большие Ключищи

Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату представительного органа, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления в муниципальном образовании «Большеключищенское сельское поселение», допустившему несущественное искажение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, мер ответственности

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [законом](#) Ульяновской области от 23.12.2019 № 147-ЗО «О требованиях к порядку принятия решения о применении к депутату представительного органа, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления в Ульяновской области, допустившему несущественное искажение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, мер ответственности», [Уставом](#) муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение», Совет депутатов МО «Большеключищенское сельское поселение» решил:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) принятия решения о применении к депутату представительного органа, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления в муниципальном образовании «Большеключищенское сельское поселение», допустившему несущественное искажение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, мер ответственности.

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
«Большеключищенское
сельское поселение»

С.В. Глибин

Приложение
к решению Совета депутатов
МО «Большеключищенское
сельское поселение»
от 24.07.2020 № 5/17

Порядок

принятия решения о применении к депутату представительного органа, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления в муниципальном образовании «Большеключищенское сельское поселение», допустившему несущественное искажение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, мер ответственности

1. Общие положения

1.1. Порядок принятия решения о применении к депутату представительного органа, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления в муниципальном образовании «Большеключищенское сельское поселение», допустившему несущественное искажение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, мер ответственности (далее - Порядок) определяет процедуру принятия решения о применении к депутату представительного органа, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления в муниципальном образовании «Большеключищенское сельское поселение» (далее - лицо, замещающее муниципальную должность), допустившему несущественное искажение сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, мер

ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Порядок рассмотрения поступившей информации

2.1. Основанием для рассмотрения вопроса о применении мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - меры ответственности), является поступившее в Совет депутатов муниципального образования «Большешклучищенское сельское поселение» (далее - уполномоченный орган) заявление Губернатора Ульяновской области о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности.

2.2. Уполномоченный орган не позднее двадцати рабочих дней со дня получения заявления Губернатора Ульяновской области о применении в отношении лица, замещающего муниципальную должность, меры ответственности (далее - заявление) обеспечивает рассмотрение заявления на заседании созданной уполномоченным органом комиссии, к ведению которой относятся вопросы соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - Комиссия).

2.3. При подготовке к заседанию Комиссия:

1) организует ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, с заявлением, извещает его о дате, времени и месте рассмотрения заявления любым способом, подтверждающим факт доставки соответствующего извещения лицу, замещающему муниципальную должность, и запрашивает от него письменное объяснение по поводу указанных в заявлении фактов. В случае отказа лица, замещающего муниципальную должность, представить уполномоченным членам комиссии письменное объяснение или непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, уполномоченным членам комиссии письменного объяснения до начала заседания комиссии уполномоченные члены комиссии составляют об этом соответствующий акт;

2) проводит собеседование с лицом, замещающим муниципальную должность;

3) направляет запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации о предоставлении информации, необходимой для рассмотрения заявления (при необходимости);

4) рассматривает ходатайства об участии в рассмотрении заявления иных лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, специалистов, которые могут дать пояснения по фактам, изложенным в заявлении, должностных лиц органов государственной власти Ульяновской области, представителей заинтересованных организаций, представителя лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается заявление (на основании ходатайства лица, замещающего муниципальную должность, или любого лица, входящего в состав Комиссии, в каждом конкретном случае решение принимается председателем Комиссии не позднее чем за три дня до дня рассмотрения заявления).

2.4. Дату, время и место рассмотрения заявления и письменного объяснения лица, замещающего муниципальную должность (в случае, если письменное объяснение представлено в комиссию до начала её заседания) (далее - рассмотрение заявления) назначает председатель Комиссии.

Рассмотрение заявления осуществляется Комиссией в присутствии не менее половины от общего числа лиц, входящих в её состав. Лица, входящие в состав Комиссии, осуществляют свои полномочия непосредственно, без права их передачи, в том числе и на время своего отсутствия, иным лицам.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности лица, входящего в состав Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении заявления, оно обязано до начала рассмотрения заявления заявить об этом. В этом случае соответствующее лицо не принимает участия в рассмотрении заявления.

2.5. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе присутствовать при рассмотрении заявления. О намерении лично присутствовать при рассмотрении заявления лицо, замещающее муниципальную должность, указывает в письменном объяснении.

Рассмотрение заявления проводится в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность, в случае:

отсутствия в письменном объяснении лица, замещающего муниципальную должность, указания на намерение лично присутствовать при рассмотрении заявления;

если лицо, замещающее муниципальную должность, намеревавшееся лично присутствовать на рассмотрении заявления и извещённое о дате, времени и месте рассмотрения заявления, не явилось на рассмотрение заявления.

2.6. На рассмотрении заявления оглашается заявление и письменное объяснение лица, замещающего муниципальную должность (в случае, если письменное объяснение представлено в комиссию до начала её заседания), полученные ответы на запросы Комиссии, заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность (в случае его присутствия при рассмотрении заявления), иных лиц, участвующих в рассмотрении заявления по решению председателя Комиссии, мнения лиц, входящих в состав Комиссии.

2.7. Лица, входящие в состав Комиссии, и лица, участвовавшие в рассмотрении заявления, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе рассмотрения заявления.

2.8. По итогам рассмотрения информации, указанной в пункте 6 настоящего раздела, Комиссия принимает одно из следующих решений:

о согласии с содержащимися в заявлении фактами и о необходимости применения к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности с указанием конкретной меры ответственности, рекомендуемой Комиссией для применения Советом депутатов МО «Большеключищенское сельское поселение»;

о несогласии с содержащимися в заявлении фактами по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

2.9. Комиссия принимает решение о несогласии с содержащимися в заявлении фактами по следующим основаниям:

1) искажение сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей явилось следствием технической ошибки (описки, опечатки, грамматической или арифметической ошибки либо подобной ошибки), наличие которой следует из содержания направленных сведений;

2) объект недвижимого имущества, отсутствующий в одном разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - справка), указан в другом разделе справки;

3) не указаны сведения об имуществе, находящемся в долевой собственности лица, замещающего муниципальную должность, и члена его семьи, при этом сведения о наличии такого имущества в собственности члена семьи указаны в справке, представленной в отношении члена семьи;

4) сведения об имуществе, принадлежащем супругам на праве совместной собственности, указаны только в справке одного из супругов либо в справке одного из супругов данные указаны достоверно, а в справке другого - недостоверно;

5) сведения не указаны либо указаны недостоверно в связи с ошибкой в официальном документе, на основании которого заполняется справка.

2.10. Принятое Комиссией решение отражается в протоколе заседания Комиссии, копия которого не позднее трёх рабочих дней со дня завершения заседания комиссии вместе с заявлением передаётся Комиссией в уполномоченный орган.

3. Принятие решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности

3.1. Уполномоченный орган не позднее пятнадцати рабочих дней со дня получения протокола заседания Комиссии и заявления принимает решение в форме муниципального правового акта в порядке, установленном для издания муниципальных правовых актов уполномоченного органа, о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности или о неприменении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности.

3.2. Решение уполномоченного органа, указанное в пункте 3.1 настоящего раздела (далее - решение), принимается с учётом принятых Комиссией решений, а также предшествующего поведения лица, замещающего муниципальную должность, соблюдения им ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения им других обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также степени несущественности допущенного им искажения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3.3. Уполномоченный орган направляет копию решения Губернатору Ульяновской области не позднее трёх рабочих дней со дня его принятия.

3.4. Лицо, замещающее муниципальную должность, должно быть ознакомлено под роспись с решением уполномоченного органа о применении к нему меры ответственности с вручением ему копии решения уполномоченного органа (выписки из решения уполномоченного органа в части, касающейся лица, замещающего муниципальную должность) в течение трёх рабочих дней со дня принятия такого решения.

3.5. В случае отказа лица, замещающего муниципальную должность, от ознакомлением с решением уполномоченного органа под роспись, а также от получения копии решения уполномоченного органа (выписки из решения уполномоченного органа в части, касающейся лица, замещающего муниципальную должность) либо неявки такого лица для совершения указанных действий в уполномоченный орган, должностными лицами уполномоченного органа составляется акт об отказе лица, замещающего муниципальную должность, от ознакомления от получения копии решения уполномоченного органа (выписки из решения уполномоченного органа в части, касающейся лица, замещающего муниципальную должность) либо о неявке такого лица для совершения указанных действий в уполномоченный орган.

В случае, предусмотренном настоящим пунктом, копия решения уполномоченного органа (выписки из решения уполномоченного органа в части, касающейся лица, замещающего муниципальную должность) о применении меры ответственности направляется лицу, замещающему муниципальную должность, заказным письмом с уведомлением.